

แบบใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

(เขียนที่) _____ กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

เรื่อง _____

เรียน ผู้อำนวยการกองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า

ข้าพเจ้า _____ ตำแหน่ง _____

สังกัด _____ กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า

() ป่วย เนื่องจาก _____

ขอลา () กิจส่วนตัว เนื่องจาก _____

() คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่ _____ ถึงวันที่ _____ มีกำหนด _____ วัน

ข้าพเจ้าได้ลา () ป่วย () กิจส่วนตัว () คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่ _____

ถึงวันที่ _____ มีกำหนด _____ วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ _____

ขอแสดงความนับถือ

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทลา	ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)
ลาป่วย			
ลากิจส่วนตัว			
ลาคลอดบุตร			

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ) _____

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ / _____ / _____

คำสั่ง _____

() อนุญาต () ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ) _____ ผู้ตรวจสอบ

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ / _____ / _____

(ลงชื่อ) _____

ตำแหน่ง _____ (นางใจไล เดือนวิระเดช)

ผู้อำนวยการกองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า

วันที่ _____ / _____ / _____